

## Datenblatt Deutschland-Ticket Job Mitarbeitendendaten

(nur relevant bei Verträgen mit Ausgabe des Tickets auf Chipkarte)

Ab einer Menge von **30 gewünschten Deutschland-Tickets Job** bieten wir Unternehmen an, die Erstanlage der Mitarbeitenden im VGF-Online-Portal zu übernehmen. Der Datenimport erfolgt via Excel-Schnittstelle.

Um alle zukünftigen Deutschland-Ticket Job-Nutzende eines Unternehmens im System anzulegen, bitten wir Sie als Verwalter:in, eine Excel-Liste auszufüllen – die **Anlage 2 zur Sondervereinbarung Deutschland-Ticket Job**. Hier pflegen Sie Basisdaten Ihrer Mitarbeitenden ein. Pflichtangaben sind **Anrede, Vor- und Nachname, Geburtsdatum** sowie eine **E-Mail-Adresse** (dienstlich, falls nicht vorhanden privat) aller Mitarbeitenden, die zukünftig das Deutschland-Ticket Job nutzen werden. Durch diese Datenlieferung erfahren wir, welche Personen Ihres Unternehmens berechtigt sind, ein Ticket zu bestellen.

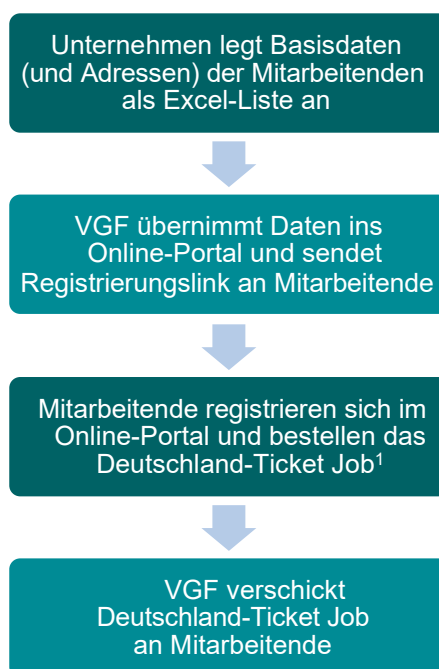
Außerdem empfehlen wir Ihnen, bereits in diesem Schritt die **Adressdaten (Privatadresse)** aller Mitarbeitenden anzugeben. Nur mit einer hinterlegten Lieferadresse können später die **Deutschland-Tickets Job auf der elektronischen Chipkarte zugestellt werden**.

Alternativ können die Mitarbeitenden ihre Adressdaten nach ihrer Registrierung, aber vor der Bestellauslösung, im Online-Portal selbst eintragen.

Wir lesen die ausgefüllte Excel-Datei für Sie in unser Hintergrundsystem ein. Dadurch erhalten Ihre Mitarbeitenden von uns automatisch eine **E-Mail mit den Zugangsdaten zum VGF-Online-Portal**. Mit diesen können sie sich anschließend im **Portal registrieren** und selbstständig<sup>1</sup> (sowie ohne eine weitere Freigabe durch Sie) eine **Ticketbestellung** auslösen.<sup>2</sup>

Die Mitarbeitenden können nach der Registrierung im Portal neben einer Bestellung auch das **Ticket-Abo kündigen**, ihre **Adressdaten aktualisieren** oder eine **Ersatzkarte bestellen**. Im Falle einer Kündigung müssen Sie die Chipkarte nicht einziehen. Sie wird automatisch deaktiviert.

### 4 Schritte zum Deutschland-Ticket Job ab 30 gewünschten Fahrkarten:



Stand: 03/2025

<sup>1</sup> Es ist auch möglich, dass die Verwalter:innen alle Tickets zentral verwalten und bestellen.

<sup>2</sup> Sollten Sie sich für den SEPA-Lastschrifteinzug als Abrechnungsmodell entschieden haben, muss vor der Bestellung zusätzlich die jeweilige IBAN von den Mitarbeitenden selbst hinterlegt werden.